



## PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA LA SOLICITUD DE EVALUACIÓN DE PROTOCOLO DE INVESTIGACIÓN POR EL CEIC HUNSC PREVIO AL REGISTRO DE ENTRADA.

Enviar en papel:

	CONTENIDO
1	.- Originales Completos del Protocolo de Investigación en castellano. Incluyendo el Documento de Información al Paciente y el Consentimiento Informado y la Póliza de Seguro.
1	.- Documento de Idoneidad de Investigadores, Instalaciones y Remuneración HUNSC <sup>1</sup> . Firmado por el Investigador Principal <sup>2</sup> .
1	.- Memoria Económica HUNSC <sup>1</sup> . Firmada por el Investigador Principal <sup>2</sup> .
1	.- Anexo 1 A de Solicitud de Ensayos Clínicos.

Enviar en soporte informático:

	CONTENIDO
1	.- Protocolo de Investigación en castellano. Incluyendo el Documento de Información al Paciente y el Consentimiento Informado y la Póliza de Seguro.
1	.- Documento de Idoneidad de Investigadores, Instalaciones y Remuneración HUNSC <sup>3</sup> . Firmado por el Investigador Principal <sup>4</sup> .
1	.- Memoria Económica HUNSC <sup>1</sup> . Firmada por el Investigador Principal <sup>2</sup> .

### ENVIE TODA LA DOCUMENTACIÓN A:

SECRETARÍA COMITÉ ÉTICO DE INVESTIGACIÓN CLÍNICA.  
(Edf. de Traumatología, 7ª planta – Habitación 702)  
HOSPITAL UNIVERSITARIO NTRA. SRA. DE CANDELARIA.  
Carretera del Rosario, 145  
38010 – SANTA CRUZ DE TENERIFE.

Teléfono/Fax: 922602188

**e-mail:** [ceichunsc.scs@gobiernodecanarias.org](mailto:ceichunsc.scs@gobiernodecanarias.org)

<sup>1</sup> Según formato de este CEIC, documento adjuntado (NO se admite ningún otro formato).

<sup>2</sup> Firma identificada.

<sup>3</sup> Según formato de este CEIC, documento adjuntado (NO se admite ningún otro formato).

<sup>4</sup> Firma identificada.